



Администрация города Южно-Сахалинска
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА

ПРИКАЗ

от «30» декабря 2021 г.
г. Южно-Сахалинск

№ 100

Об утверждении муниципального задания для Муниципального бюджетного учреждения «Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система» на 2022 год

В соответствии с постановлениями администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», от 07.05.2019 № 1255-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям» и на основании Положения о Департаменте культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска, утвержденного решением городского Собрания от 20.12.2012 № 725/43-12-4,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить для Муниципального бюджетного учреждения «Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система» муниципальное задание на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов (приложение).
2. Ответственность за исполнение муниципального задания возложить на Бородину О.А., директора МБУ ЦБС.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

И.В.Герасимова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Департамента культуры и туризма
администрации города Южно-Сахалинска
« 30 » 12.2021 № 100

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Южно-Сахалинская централизованная библиотечная система»	Форма по ОКУД	Коды
Виды деятельности муниципального учреждения: Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	Дата по сводному реестру	
Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня): библиотека	По ОКВЭД	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1.1.

1. Наименование муниципальной услуги - «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»	Уникальный номер по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	9101000.99.0.ББ83 АА00000
2. Категория потребителей муниципальной услуги — физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2021 г. (очередной финансовый год)	2022 г. (1-й год планового периода)	2023 г. (2-й год планового периода)
				наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9101000.9 9.0.ББ83А А00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100,0	100,0	100,0

3.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Предельный размер платы (цена, тариф)		
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2022 г. (очередной финансовый год)	2023 г. (1-й год планового периода)	2024 г. (2-й год планового периода)	2022 г. (очередной финансовый год)	2023 г. (1-й год планового периода)	2024 г. (2-й год планового периода)
		наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9101000.99.0.ББ83АА00000	Количество посещений	Единица	642	Не менее 267300	Не менее 267300	Не менее 267300	бесплатная	бесплатная	бесплатная

3.1.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги с помесечной разбивкой:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги			Значение годового объема муниципальной услуги на очередной финансовый год, (ед.)	1	2	3	I кв.	4	5	6	II кв.	6 ме с.	7	8	9	III кв.	9 ме с.	10	11	12	IV кв.
	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
		наименование	код		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
9101000.99.0.ББ83АА00000	Количество посещений	Единица	642	Не менее 267300	26700	26700	26800	80200	24030	24070	24035	72135	15235	16250	16250	16290	48790	201125	22025	22000	22000	66175

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: бесплатная

5. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Размещение информации:</p> <ul style="list-style-type: none">• в информационно — телекоммуникационной сети Интернет;• в печатных средствах массовой информации;• в справочниках, буклетах;• у входа в здание;• на информационных стендах;	<ul style="list-style-type: none">• наименование учреждения;• информация о режиме работы;• информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней;• полный перечень оказываемых учреждением услуг; информация о номерах телефонов, обслуживающих пользователей учреждения;• информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения.	<p>По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней.</p>

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

1.1. Ликвидация учреждения.

1.2. Реорганизация учреждения.

1.3. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

1.4. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ).

1.5. Угроза жизни или здоровью людей.

1.6. Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае, когда фактические расходы муниципального учреждения оказались меньше тех, которые учитывались при расчете субсидий, учреждение сохраняет право на получение субсидий в полном объеме, если полученная экономия не повлияла на объем и качество муниципальных услуг (работ), предоставляемых (выполняемых) учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за своевременность представления отчета и достоверность информации, представляемой в отчете.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Планный контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Внеплановый контроль в форме выездной проверки	По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	Ежеквартально	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.1.1. Ежеквартальная.

5.1.2. Годовая.

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

5.2.1. Ежеквартальный отчет до 5 числа месяца, следующего за отчетным, годовой отчет до 20 января года, следующего за отчетным.

Статистический отчет - форма № 6-НК, до 20 января года, следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется в табличном виде с пояснительной запиской, где указывается:

- перечень мероприятий, проведённых в отчетный период;

- анализ выполнения муниципального задания в отчётном периоде;

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность;

- видеоматериал (или ссылка) о проведении мероприятий в том числе общегородских.

В случае установления положительных факторов неполного освоения средств субсидии на выполнение определенной муниципальной услуги (сумма «положительной экономии» средств субсидии, сложившаяся в результате выполнения муниципальной услуги), в приложении к отчету указывается причина образования и расчет суммы «положительной экономии».

В случае отклонения значения, утвержденного в муниципальном задании на отчётный период, от фактического значения за отчётный период по показателям оценки качества муниципальной услуги и объёмам оказания муниципальной услуги в приложении к отчету указывается причина отклонения и в случае необходимости – расчет.

Отчет визируется руководителем учреждения, ставится дата, Ф.И.О., контактный телефон и E-mail лица, ответственного за подготовку отчета (назначенного приказом руководителя учреждения).

6. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок выполнения муниципального задания:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 9 октября 1992 года № 3612-1;

- Федеральный закон от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.11.2015 № 3266-па «Об утверждении порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения его выполнения в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2021 №1851-па «Об утверждении Порядка финансирования расходов на организацию и проведение общегородских культурно-массовых мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями, подведомственными Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска»;

- Постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2020 №3626-па «Об утверждении положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Приказ Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинская от 27.12.2021 №93 «Об утверждении Порядка выдачи, исполнения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений подведомственных Департаменту культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска».