

## **Организация работы библиотек и отделов ЦБС в условиях режима повышенной готовности 2020 года**

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», в целях реализации Распоряжения министерства культуры и архивного дела Сахалинской области № 184-р от 26.05.2020 г, Письма Роспотребнадзора 10ю03ю2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (вместе с «Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников»), Приказа Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска № 72 от 26.05.2020 г для обеспечения на переходный период эффективную работу, безопасную для сотрудников и читателей *вводятся «Временные правила обслуживания пользователей всех возрастных групп в библиотеках и отделах МБУ ЦБС» до особого распоряжения.*

Настоящие «Временные правила обслуживания пользователей всех возрастных групп в библиотеках и отделах МБУ ЦБС» (далее Правила) определяют условия обслуживания пользователей всех возрастных групп и условия использования фонда документов МБУ ЦБС на период действия ограничений по (COVID-19) 2020 года.

В библиотеках и отделах ЦБС (далее Библиотека) осуществляются меры по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения ГО «Город Южно-Сахалинск».

Обслуживание пользователей осуществляется только во входной зоне Библиотеки.

*Пользователь библиотеки:*

- при входе в Библиотеку одевает маску;
- должен соблюдать меры способствующие обеспечению социальной (санитарной) дистанции (1,5 м) в помещении Библиотеки;
- обрабатывает руки антисептиком, предложенным специалистом Библиотеки;
- предъявляет библиотекарю читательский билет или документ, удостоверяющий личность;
- самостоятельно может сдать книги, а при затруднении – получить консультацию у дежурного библиотекаря о способах возврата и продления книг;

Сданные книги размещаются на отдельных стеллажах (недоступных для пользователей), проходят санитарную обработку и только после карантина расставляются на полки для дальнейшего использования.

*Сотрудники Библиотеки:*

- соблюдают масочный режим;
- при обслуживании пользователей находятся в перчатках;
- обрабатывают руки (в перчатках) регулярно – с кратностью каждые 2 часа дезинфицирующими средствами;
- регулярно (каждые 2 часа) проветривают помещения;

- предлагают любителям читать электронные книги возможность доступа к разделу: ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА, где представлены электронные книги и аудиокниги как для взрослых и для детей, на официальном сайте Центральной городской библиотеки им. О. П. Кузнецова: [https://ys-citylibrary.ru/page/el\\_bibl/](https://ys-citylibrary.ru/page/el_bibl/)

До особого распоряжения Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска в части проведения мероприятий в закрытых помещениях Библиотеки все мероприятия различных форм проводятся только в рамках проекта МБУ ЦБС «Литературные каникулы» на открытом воздухе;

Посетители массовых мероприятий: библиотечных акций, конкурсов, презентаций, выставок могут посещать Библиотеку только на открытом воздухе на «летних площадках» в день проведения мероприятия без ограничений количества участников;

Временно ограничена работа кружков и секций программы «Сахалинское долголетие», проведение иных мероприятий в центрах социального обслуживания населения;

Руководители структурных подразделений МБУ ЦБС несут персональную ответственность за соблюдение масочного, дезинфекционного и санитарного режима во вверенных им помещениях Библиотек.

Введенные правила действуют временно. Их смягчение пройдет в поэтапном порядке тогда, когда эпидемиологическая обстановка позволит начать процесс отмены ограничительных мер.

*Рекомендации для библиотек по обращению с книгами (документами) в период распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.*

В текущей ситуации важно не только соблюдать правила дезинфекции, но и сохранить целостность документов Библиотек.

#### *Выдача книг*

Для соблюдения требований безопасности в Библиотеке нужно организовать две отдельные зоны — для выдачи книг и приёма книг.

Книги, поступающие из фондов Библиотеки, считаются «условно чистыми», библиотекарь выдаёт их читателям. Он регулярно дезинфицирует руки и рабочие поверхности.

#### *Прием книг*

Книги, принимаемые от пользователей, считаются «условно заражёнными». Библиотекарь, работающий в зоне приёма, принимает книги и складывает их в ящики для размещения в карантинное помещение. Он дезинфицирует руки, контактные поверхности после приёма книг от каждого читателя.

Сотрудники Библиотеки, работающие с документами, должны соблюдать меры безопасности — работа с книгами в одноразовых перчатках и одноразовых масках, респираторах или защитных пластиковых экранах для лица. Дезинфекция рук в перчатках обязательна. Жидкость для дезинфекции и салфетки со спецсредством для обработки поверхностей должны быть у каждого сотрудника.

### *Дезинфекция книг*

Вопрос текущей дезинфекции в условиях эпидемии очень актуален. При дезинфекции необходимо придерживаться основного правила при работе с документами — сохранение их целостности! Велика опасность вызвать химическое или физическое повреждение документа, поэтому обработка дезрастворами допустима только для дезинфекции упаковочного материала, коробок и прочего.

#### *Что нужно делать:*

- Выделить для книг отдельное «карантинное помещение» или «карантинный стеллаж»;
- Разработать систему маркирования книг, поступающих на карантин (дата сдачи книг, время);
- Продумать самый короткий путь «условно заражённой» книги по библиотеке до карантинного помещения;
- Поместить книги на карантин от 3 до 5 суток в условиях относительной влажности не более 55 % при температуре 16—18 С и в затемнении;
- Если есть возможность, книгу можно упаковать в пластиковый или бумажный пакет. Допустимо сложить несколько книг в коробку;
- Количество сотрудников, входящих в карантинное помещение, должно быть минимальным.

#### *Чего делать нельзя:*

- Использовать УФ-облучение;
- Протирать книгу дезинфицирующими растворами;
- Обеспыливать. Попытка механического удаления вирусных частиц невозможна в силу микроскопических размеров вируса и может привести к заражению сотрудника, проводящего очистку, даже при соблюдении всех противоэпидемических мер;
- Хранить книги на пункте выдачи литературы.

Информация о вирусе меняется и пополняется ежедневно. В соответствии с ней будут меняться и рекомендации по работе с книгами.

#### *Рекомендации составлены по следующим документам:*

1. Инструкции Роспотребнадзора о проведение дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых Коронавирусами (COVID-19): N 02/770-2020-32 от 23.01.2020. «Об инструкции по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами»
2. ГОСТ 7.50-2002 Консервация документов
3. Привалов В. Ф., Харитонов А. Г. Действие света на документы. Вопросы световой безопасности и сохранности текстов при воспроизведении, использовании и хранении архивных документов: Научно-методические рекомендации/ ВНИИДАД, М., 2008